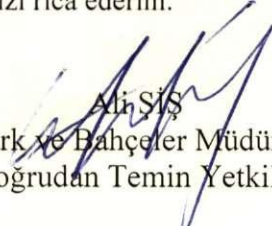


T.C
ELAZIĞ BELEDİYESİ
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
DOĞRUDAN TEMİN FİYAT TEKLİF MEKTUBU

.../11/2014

Talep Eden birim Müdürlüğü : Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Talep sayı numarası : 575

Aşağıda cins ve miktarı ile özellikleri belirtilen yapım-hizmet işleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22/d maddesine göre doğrudan temin yoluyla yaptırılacaktır. İdari ve teknik şartname incelenerek fiyat teklifinizi en geç 06/11/2014 saat 16,30' a kadar vermenizi rica ederim.


Ali Şiş
Park ve Bahçeler Müdür V.
Doğrudan Temin Yetkilisi

No	İhtiyaç duyulan Malzemeler	Birimi	Miktarı	Birim Fiyatı	Tutarı
1	Panel Çit Montajı	mt	400		
2	Tel Örgü Montajı	mt	1200		
Not : Ekli Teknik şartnameye uygun olacaktır.					

ALT TOPLAM	
KDV%....	
TOPLAM TUTAR	

İdareniz doğrudan temin yetkililerince/..... Tarihinde bizzat işyerimize gelerek; yukarıda özellikleri belirtilen malzemeler , onarım , hizmet ile ilgili olarak fiyat istenmiştir. İdari ve teknik şartname tarafımızdan tamamen incelenmiş olup bütün koşullarıyla tarafımızdan kabul edilmiştir. İhtiyacınıza ilişkin olarak yukarıdaki hususları içeren fiyat teklifimizin kabulünü arz ederiz.

TEKLİF SAHİBİNİN

Bağlı olduğu vergi dairesi :
Vergi numarası :
Telefon ve faks numarası :

Ad Soyad/Firma kaşesi
Damga pulu-imza

PANEL ÇİT MALZEMESİNİN TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEL KALINLIĞI : 4,5 mm

GÖZ ARALIKLARI : 5 cm X 15 cm

YÜKSEKLİĞİ : 120 cm

BÜKÜM SAYISI : 2 3

BAĞLANTILARI(KELEPÇELİ) : 2

ÇİT UZUNLUĞU : 250 cm

ÇELİK DUBEL : 12 LİK

PROFİL : 6 cm X 6 cm YÜKSEKLİĞİ:120CM

ANKRAJ : 30 cm X 30 cm X 30 cm YÜKSEKLİK : 1 cm (4 ADET DÜBEL BOŞLUĞU)

NOT : 2,50 M'DE BİR ANKRAJ YAPILACAKTIR.

TEL ÖRGÜ MALZEMESİNİN TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEL KALINLIĞI : 4,5 mm

GÖZ ARALIKLARI : 5 cm X 5 cm

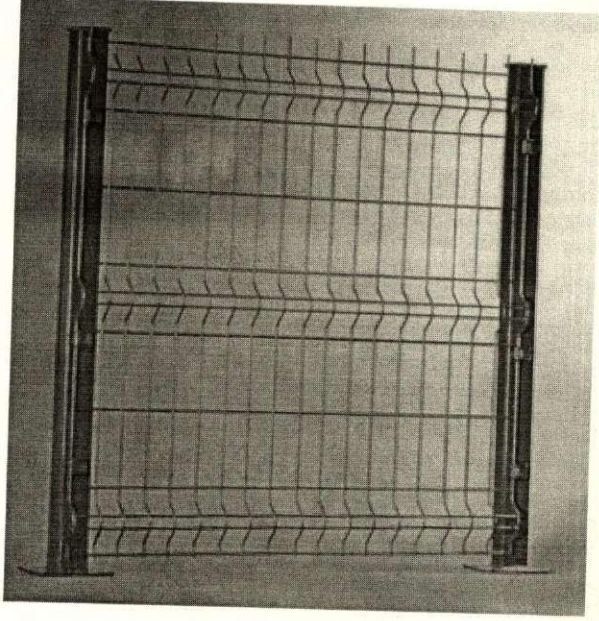
YÜKSEKLİĞİ : 200 cm

BAĞLANTILARI(KELEPÇELİ) : 4

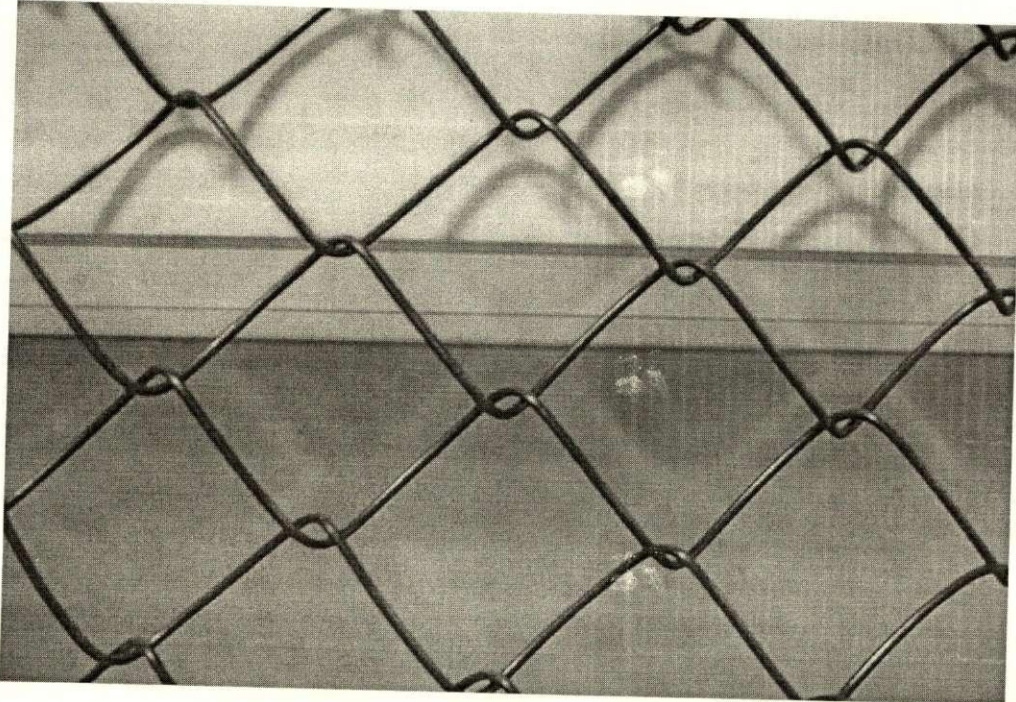
ÇİT UZUNLUĞU : 275 cm

Fetih ARSLANTAS
İnşaat Teknisyeni

PANEL ÇİT



TEL ÖRGÜ



Fatih ARSLANTAŞ
İnşaat Teknisyeni

DOĞRUDAN TEMİN USULÜ İLE TEMİN EDİLECEK İHTİYAÇLARA AİT İDARİ ŞARTNAME

I. İş sahibi idareye ilişkin bilgiler

Madde 1- Elazığ Belediye Başkanlığı, Tel: - 0 424 248 47 01 ; Fax: 0 424 248 47 36

Madde 2- İhtiyaç; ihale yetkilisinin yetki verdiği doğrudan alım yetkililerince temin edilecektir.

II. Doğrudan temin konusu işe ilişkin bilgiler

Madde 3- a) İhtiyaçın adı: Malzeme alınması/Bakım onarım yapılması/Hizmet alınması

b) İhtiyaçın teslim edileceği yer: Elazığ Belediyesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü

c) ihtiyaca ait diğer bilgiler.....

III. Diğer hususlar

Madde 4- Doğrudan temin dokümanı; İhtiyaç listesi, Teknik Şartname, İdari Şartname ve Sözleşme Tasarısından oluşmaktadır.

Madde 5- Piyasadan fiyat araştırması yapılırken 4734 sayılı Kanununun 11.maddesi kapsamında olan firmalardan fiyat teklifi alınmayacaktır. Bu kapsamda olan firmalardan alınan teklifler iptal edilecektir.

Madde 6- Pazarlıkta ve ödemelerde geçerli para birimi Türk Lirasıdır (TL).

Madde 7- Pazarlık sonucunda verilen fiyatlar sonradan herhangi bir sebeple geri alınamaz ve değiştirilemez. Yetkililer uygun fiyat teklifini belirleyene kadar alınan bütün fiyat teklifleri gizli tutulacaktır.

Madde 8- Sözleşme konusu işin bedelinin ödenmesi aşamasında doğacak Katma Değer Vergisi (KDV) ilgili mevzuatı çerçevesinde idareye yükleniciye ayrıca ödenir.

Madde 9- İhtiyaç; ekonomik açıdan en uygun fiyatı veren firmadan temin edilecektir.

Madde 10- Fiyatların eşit olması halinde mal alımı ihaleleri uygulama yönetmeliğin 58 inci maddesinde belirtilen fiyat dışındaki unsurlar dikkate alınmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklif belirlenerek satın alınacaktır.

Madde 11- Ekonomik açıdan en uygun fiyatı veren firma ile notere onaylatılmamak ve tescil ettirilmemek üzere sözleşme yapılacaktır. Firma sözleşmeyi imzalamak zorundadır.

Madde 12- Yüklenici; 4735 sayılı kanununun 10 uncu maddesinde yazılı mücbir sebep halleri dışında usulüne göre sözleşme yapmayarak ihtiyacı temin etmediği taktirde ihtiyacın temin edilememesinden dolayı doğacak zararı karşılamak zorundadır.

Madde 13- Ekonomik açıdan en uygun fiyatı veren firmanın sözleşme imzalamaması veya ihtiyacı verilen sürede temin etmemesi durumunda; doğrudan temin görevlileri, ekonomik açıdan en avantajlı ikinci fiyatı veren firma ile sözleşme imzalayarak bu firmadan ihtiyacı temin edecektir.

Madde 14- Sözleşmenin yapılmasına ait vergi, resim ve harçlarla diğer giderler yükleniciye aittir.

Madde 15- Yükleniciye fiyat farkı verilmeyecektir.

Madde 16- İhtiyaçın temin süresi 30 takvim günüdür.

Madde 17- Süre uzatımı ancak 4735 sayılı kanununun 10 uncu maddesi hallerinde verilebilir.

Madde 18- Firma malı süresinde teslim etmediği/işi bitirmediği takdirde, gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin %006 (Onbindealtı) oranında gecikme cezasına tabi olacaktır.

Madde 19- Teslim alma, teslim etme, muayene, kabul şekil ve şartları; muayene ve kabul yönetmeliği esaslarına göre yapılacaktır.

Madde 20- İhale konusu mal ile ilgili olarak 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunda öngörülen asgari garanti süresi, bakım-onarım ve satış sonrası servis hizmetlerine ilişkin hükümler saklı kalmak kaydı ile teknik şartnamede istenilen garanti ile ilgili hususlar aynen kabul edilecektir, teknik şartnamede bu hususlarda bir istek yoksa, malzemelerin fabrika garanti süresi geçerlidir.

Madde 21- Sözleşmenin imzalanarak yürürlüğe girmesine kadar olan süreçte bu şartnamenin uygulanmasından doğacak ihtilaflar 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 54 üncü ve devam eden maddelerinde yer alan inceleme talebinde bulunulmasına ilişkin kurallar saklı kalmak üzere İdari Yargıda dava konusu edilebilecektir.

Madde 22- Sözleşme yapılmaması durumunda, Kamu İhale kurumu tarafından 25.02.2003 tarih ve 25021 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 2003/4 nolu Kamu İhale tebliği ne göre 4734 sayılı K.İ.K. 22-d maddesi kapsamında yapılacak alımlarda Vergi Usul Kanunu'na göre fatura veya fatura yerine geçen belgeler 4734 ve 4735 sayılı kanunların uygulanması bakımından sözleşme yerine geçecektir.

Madde 23- Sözleşmenin uygulanmasından doğacak ihtilaflarda ise sözleşme tasarısında yer alan bu konuya ilişkin hükümler uygulanacaktır.

Madde 24- Yüklenici;

- İşle ilgili olarak uyulması gereken tüm güvenlik kurallarına uymayı,
 - İşyerinde bulunma yetkisine sahip tüm personelin güvenliklerini sağlamayı,
 - İşyerinin ve bu iş nedeniyle kendisine tevdi edilen her türlü ekipman, malzeme, araç gereç ile bilgi ve belgelerin güvenliğinin sağlanması için her türlü tedbiri almayı,
 - Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliklerinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almayı,
- kabul eder.